



OHJEITA VAALIASIAINHOITAJILLE

Vaaliasiainhoitajan tehtävät

Vaaliasiainhoitaja vastaa oman vaaliliittonsa vaaliasiakirjojen asianmukaisesta täyttämisestä ja toimittamisesta keskusvaalilautakunnalle. Vaaliasiainhoitaja allekirjoittaa myös vaaliliiton viralliset sopimukset vaaliliiton puolesta. Hän toimii yhteyshenkilönä kaikissa asioissa vaaliliiton ja keskusvaalilautakunnan välillä. Vaaliasiainhoitajien tehtävänä on vastata siitä, että ehdokaslistansa ehdokkaat ovat tietoisia vaalijärjestyksestä, vaalia koskevista ohjeista ja ohjeistuksista sekä noudattavat niitä.

Kaikki vaaliasiakirjat on toimitettava viimeistään 10.10.2025 klo 14.00 mennessä. Vaaliasiakirjat voi toimittaa sähköisesti ylioppilaskunnan kirjaamoon (kirjaamo@vyy.fi) tai paperisesti ylioppilaskunnan pääsihteerille. Keskusvaalilautakunta suosittelee käyttämään yhtä tapaa vaaliasiakirjojen palauttamiseen. Myöhässä toimitettuja asiakirjoja ei hyväksytä, mikäli kyseessä ei ole keskusvaalilautakunnan pyytämä lisäselvitys.

Vaaliliiton (ehdokaslistan) perustaminen

- Ota riittävä määrä ehdokasilmoitus-lomakkeita halukkaille ehdokkaille
- Ehdokkaat voivat myös itse hakea lomakkeita ylioppilaskunnan palvelutoimistolta tai ladata niitä ylioppilaskunnan verkkosivuilta. Ehdokaslomakkeen voi täyttää myös sähköisesti visma sign-lomakkeella.
- Kerää ehdokkaiden tiedot ja allekirjoitukset ehdokasilmoituksiin ohjeiden mukaisesti
- Täytä vaaliliiton perustamisilmoitukseen vaaliliiton nimi ja vaaliasiainhoitajan tiedot
- Täytä vaaliliiton perustamisilmoitukseen ehdokkaiden nimet ja yliopiston käyttäjätunnukset siinä muodossa, jossa ne halutaan otettavaksi ehdokaslistojen yhdistelmään
- Liitä vaaliliiton perustamisilmoitukseen alkuperäiset ehdokasilmoitukset mikäli ne on täytetty paperilla.
- Muista vaaliasiainhoitajan allekirjoitus jokaiseen dokumenttiin, paitsi ehdokasilmoituksiin, johon tarvitaan ehdokkaan itsensä allekirjoitus. Visma sign-lomakkeella täytetty ehdokasilmoitus allekirjoitetaan sähköisesti.



Vaaliliittojen yhdistäminen

Mikäli ehdokasasettelun aikana tulee tilanne, että kaksi tai useampi vaaliliitto on kerännyt ehdokkaita omiin ehdokasilmoituksiinsa, mutta vaaliliitot haluavat toimia yhtenä ehdokaslistana, toimikaa seuraavasti:

- Täytä vaaliliittojen yhdistämissopimus -lomake ohjeiden mukaan
- Valitkaa keskuudestanne uuden vaaliliiton vaaliasiainhoitaja ja täyttäkää hänen yhteystietonsa sopimukseen
- Kirjoittakaa vaaliliittojen yhdistämissopimus -lomakkeeseen uuteen vaaliliittoon yhdistettävien vaaliliittojen nimet siinä järjestyksessä, kuin haluatte ne ehdokaslistaan (ehdokkaiden järjestys määräytyy vaaliliiton perustamisilmoitusten järjestyksen mukaan)
- Liittäkää allekirjoitettuun vaaliliittojen yhdistämissopimus -lomakkeeseen alkuperäiset vaaliliittojen perustamisilmoitus -lomakkeet ja ehdokasilmoitus-lomakkeet

Vaalirenkaan perustaminen

Mikäli vaaliliitot haluavat keskenään tai yhdessä yksittäisten ehdokkaiden kanssa muodostaa vaalirenkaan, toimikaa seuraavasti:

- Tutustukaa yhdessä tarkkaa VYY:n vaalijärjestykseen ja ennen kaikkea vaalin tuloksen muodostumiseen. Vaalijärjestyksessä on kuvattu ääntenlaskun eteneminen ja vertailulukujen määräytyminen
- Täyttäkää vaalirenkaan perustamissopimus -lomakkeeseen vaalirenkaan nimi
- Täyttäkää vaalirenkaaseen liitettävät vaaliliitot ja ehdokaslistojen ulkopuoliset yksittäiset ehdokkaat, jotka haluavat vaalirenkaaseen liittyä
- Liittäkää allekirjoitettuun vaalirenkaan perustamissopimus -lomakkeeseen mukaan alkuperäiset vaaliliittojen perustamisilmoitus -lomakkeet ja ehdokasilmoitus-lomakkeet sekä mahdolliset vaaliliittojen yhdistämissopimus -lomakkeet

Lisätietoja ja ohjeita saa keskusvaalilautakunnan puheenjohtajalta ja ylioppilaskunnan pääsihteeriltä.