



VYY:n projektiavustus: hakuohje ja jakoperusteet

Yleisesti

Projektiavustus voidaan myöntää VYY:n piirissä toimivalle yksittäiselle opiskelijalle, opiskelijaporukalle sekä rekisteröidylle tai rekisteröimättömälle yhdistykselle. Projektiavustus myönnetään projektiluontoiseen toimintaan, kuten esimerkiksi uuden yhdistyksen perustamiseen, uuteen tapahtumakonseptiin tai osallistumismaksuihin. Projektiavustusta ei myönnetä yhdistyksen tai tahon toistuvaksi katsottavaan toimintaan eikä esimerkiksi vaalimainonnan, matka- ja majoituskulujen tai liiketoiminnan rahoittamiseen.

Samalle hakijalle tai taholle voidaan yhden kalenterivuoden aikana myöntää useampia projektiavustuksia, mutta yhteensä kuitenkin enintään 250€. Projektiavustus voi olla rahallinen avustus tai Leipiksen sauna- ja kokoustilojen vastikkeetonta käyttöä.

Hakeminen

Jotta projektiavustusta voidaan hakea, tulee hakijan (projektin vastuhenkilö, yhdistyksen puheenjohtaja tai muu vastuhenkilö) olla VYY:n jäsen tai edustaa yhdistystä, joka täyttää kriteerit VYY:n piirissä toimivasta yhdistyksestä.

VYY:n piirissä toimiva järjestö

- 1) Yhdistyksessä on vähintään viisi jäsentä.
- 2) Yhdistys on rekisteröity yhdistys tai yhdistyksen rekisteröinti on kesken.
- 3) Yhdistyksen toiminta ei ole lain tai hyvien tapojen vastaista.
- 4) Yhdistyksen jäsenistä vähintään puolet on VYY:n jäseniä tai yhdistyksen toiminta kohdistuu muulla tavalla VYY:n jäsenistöön.

Haku tapahtuu ainoastaan sähköisesti Docuware-lomakkeella viimeistään kaksi viikkoa ennen projektia/tapahtumaa, johon avustusta haetaan. Hakulomakkeen liitetiedostot lisätään pdf-muodossa. Hakijan tulee vastata kysymyksiin mahdollisimman totuudenmukaisesti.

Hakulomakkeen alussa valitaan, haetaanko avustusta projektiin/tapahtumaan, osallistumismaksuihin tapahtumaan vai Leipiksen vastikkeettomana käyttönä. Hakemuksessa tulee olla liitteenä ainakin seuraavat asiat:

- 1) kuvaus projektista
 - kattava kuvaus projektista, mikä on projektin tarkoitus ja kenelle se on suunnattu jne.
 - projektin aikataulu ja arvio osallistujamäärästä



- perustelut, miksi avustusta tulisi myöntää

2) projektin talousarvio

- projektin tulot ja menot eriteltynä
- muut tahot, joilta avustusta/tukea on haettu
- VYY:ltä haettavan projektiavustuksen suuruus

Lisäksi hakemusta käsiteltäessä katsotaan eduksi, jos projekti

- on päihteen
- on poikkitieteellinen
- parantaa yhteisöllisyyttä ja lisää opiskelijoiden hyvinvointia
- on esteetön ja yhdenvertainen osallistua
- on saavutettava myös kansainvälisille opiskelijoille
- pyrkii minimoimaan ympäristökuormituksensa

Mikäli VYY katsoo ettei hakija noudata VYY:n yhdenvertaisuusjulistuksen ja turvallisemman tilan periaatteita tai muuten noudata VYY:n arvoja, VYY voi evätä projektiavustuksen myönnön tai periä jo myönnetyn ja maksetun avustuksen takaisin kuluvan avustuskauden (12kk myöntämisestä) aikana.

Raportointi

Saadakseen myönnetyn avustuksen hakijan tulee raportoida VYY:lle avustuksen käytöstä enintään kuukauden kuluessa tapahtuman tai projektin päättymisestä. Avustus maksetaan hakijalle vasta projektin ja hyväksytyn raportoinnin jälkeen. Raportti voi olla vapaamuotoinen, mutta siitä tulee ilmetä projektin toimintasuunnitelman ja talousarvion toteutuminen. **Mikäli raportti ei riittävällä tavalla kuvaa projektin ja sen talouden toteutumista tai raportti toimitetaan myöhässä, avustusta ei makseta.** Raportti lähetetään VYY:n järjestövastaavalle sähköpostitse (jarjestot@vyy.fi).

Mikäli sinulla on kysyttävää projektiavustuksesta, ole yhteydessä VYY:n järjestövastaavaan (jarjestot@vyy.fi).